

Kirkegårdene i Assens Provsti

Information til brugerne



Kirkegårdene i Assens provsti

Der er 31 kirkegårde i Assens provsti. Alle kirkegårdene tilhører Folkekirken. Det vil sige, at det er de lokale menighedsråd, der står for driften af kirkegårdene.

Begravelsesformer

Der er to begravelsesformer på vore kirkegårde: urnebegravelse & kistebegravelse.

Både urner og kister kan normalt nedsættes i

- fællesplæne (anonymt)
- fællesplæne med gravminde/sten
- familiegravsted

Urner og kister kan godt nedsættes på samme gravsted.

Fredningstid

En urne har en fredningstid på 10 år og en kiste har en fredningstid på op til 30 år. Det betyder, at der ikke kan nedsættes andre urner eller kister på denne gravplads i denne periode. Gravstedsaftalen kan forlænges udover fredningstiden.

Hvordan får man et gravsted?

Menighedsrådet er ansvarlig for, at der er begravelsespladser til alle sognets indbyggere. Man har ret til at blive begravet på kirkegården i det sogn, hvor man bor.

Man kan dog også blive begravet på en anden kirkegård, som man har et særligt tilhørsforhold til (f.eks. ved at nære slægtninge er begravet på kirkegården). Anmodning om begravelse på anden kirkegård rettes til sognepræsten i det pågældende sogn. Oftest vil den lokale graver kunne oplyse om gældende praksis på kirkegården. Der opkræves et beløb for retten til at bruge et gravsted, dog ydes der rabat til medlemmer af Folkekirken.

Gravstedsbrev

Til gravstedet hører et gravstedsbrev. Der er tale om en skriftlig aftale mellem menighedsrådet og gravstedsejeren (normalt den nærmeste pårørende).

Aftale om pasning af gravstedet

Gravpladser i fællesplæne passes altid af graveren. Der betales altid forud for pasning i fredningsperioden (en såkaldt legataftale).

Gravstedsejeren er ansvarlig for pasning af familiegravsteder, med mindre andet aftales med menighedsrådet. Det betyder at gravstedet skal leve op til standarden som fastsættes af kirkegården. Hvis ikke gravstedet lever op til den pågældende standard, kan menighedsrådet udføre arbejdet på gravstedsejerens bekostning.

Kirkegården kan tilbyde at passe gravstedet med tre mulige ydelser:

- renholdelse
- plantning af forårs- og sommerblomster
- grandækning

Derudover kan der mod yderligere betaling tilbydes særlige opgaver. (Se ydelseskataloget for Assens Provsti).

Betaling for ydelser

Betaling kan ske ved årlig fakturering eller som en legataftale. En legataftale er en forudbetaling for ydelser i det antal år gravstedet er fredet. Ved erhvervelse af gravsted fremsendes altid et såkaldt tilbud om pasning. Såfremt man har valgt eget urne- eller kistegravsted, kan man vælge den løsning, man finder mest velegnet. Ved valg af fællesplæne er "tilbuddet" om pasning obligatorisk.

Ydelser og takster

Assens Provsti udsender hvert år et ydelseskatalog med priser for ydelserne på kirkegårdene. Her kan man læse om, hvilke ydelser der tilbydes på kirkegårdene, samt hvad disse indebærer. Da ydelserne er ensrettede for alle kirkegårdene, er også taksterne ens.

Kirkegårdens vedtægt

Hver kirkegård har sin egen vedtægt, som beskriver brugen af den enkelte kirkegård, fredningstider, ordensregler o.l. Vedtægten fås hos den lokale graver.

Hvem skal man henvende sig til?

Graveren er sammen med kirkeværgen den ansvarlige på kirkegården.

Derudover har menighedsrådet nedsat et kirke- og kirkegårdsudvalg.

Man kan se kontaktoplysninger på informationstavlen på kirkegården eller i kirkebladet.

Endvidere har de fleste menighedsråd egen hjemmeside, ligesom man kan finde relevante oplysninger på www.assensprovsti.dk

